



## COMUNE DI ARSAGO SEPRIO

Piazza XXV Aprile 1 – 21010 Arsago Seprio (Va)

Ufficio Servizi Sociali

Tel. 0331/299940 Fax 0331/299918

### AVVISO ACQUISIZIONE DI DISPONIBILITA' A SVOLGERE LAVORO DI NATURA OCCASIONALE CON PAGAMENTO MEDIANTE BUONO LAVORO OCCASIONALE ACCESSORIO (VOUCHER INPS)

IL RESPONSABILE DELL'AREA SERVIZI SOCIALI

in esecuzione della propria determinazione n. 311 del 14/08/2015

### R E N D E N O T O

che è indetto un bando di ricerca di personale disponibile a rendere prestazioni di

**lavoro occasionale nell'ambito dei Servizi Sociali  
per attività socio-assistenziali a carattere saltuario  
da svolgersi da parte di personale qualificato,  
ovvero in possesso di diploma A.S.A. o O.S.S.,  
residente nel Comune di Arsago Seprio**

secondo il modello del lavoro accessorio di cui al D. Lgs. 10/09/2003 n. 267 e ss.ii.

#### Ulteriori requisiti di carattere generale

- sana e robusta costituzione fisica funzionale all'idoneità alla mansione;
- godimento dei diritti civili e politici;
- assenza di impedimenti a contrattare con la pubblica amministrazione;
- permesso di soggiorno che consente attività lavorativa (in caso di cittadino extracomunitario);
- disponibilità all'intervento entro 24 ore dalla chiamata diretta o telefonica e/o nei fine settimana o in giorni festivi, in base alla richiesta.

#### Graduatoria

Verrà formulata una graduatoria in base al possesso delle caratteristiche professionali/capacità e status personale sopra citati. La chiamata al servizio sarà effettuata tenendo conto delle esperienze di studio e/o lavorative/professionali dichiarate, in relazione alla tipologia dell'incarico da affidare, nonché valutata la complessità e le caratteristiche tecniche del servizio. Il personale sarà gestito dall'Ufficio Servizi Sociali. Al fine di mantenere un'equa distribuzione delle risorse economiche del voucher, sarà attuata una rotazione tra i diversi aspiranti al lavoro occasionale, tenuto conto delle caratteristiche dei servizi.

## **Modalita' di pagamento**

Il pagamento avviene attraverso buoni lavoro (voucher) del valore di €. 7,50 netti/ora che garantiscono copertura previdenziale presso l'INPS (gestione separata ex art. 2 comma 26 L. 335/95) e assicurativa presso l'INAIL. La retribuzione è esente da ogni imposizione fiscale e non incide sullo stato di disoccupato o inoccupato ed è cumulabile anche con i trattamenti pensionistici. I voucher sono riscuotibili da parte del prestatore presso qualsiasi ufficio postale nel territorio nazionale, ove ha termine anche il processo di accreditamento contributivo.

## **Modalità e termini di presentazione delle domande**

Le domande, redatte in carta semplice su appositi modelli predisposti dal Comune, possono essere ritirate presso i Servizi Sociali durante l'orario di apertura al pubblico e sono altresì reperibili sul sito web [www.comune.arsagoseprio.va.it](http://www.comune.arsagoseprio.va.it).

Le domande dovranno pervenire **entro e non oltre venerdì 18/09/2015 - alle ore 12,30**, con consegna diretta all'ufficio protocollo del Comune di Arsago Seprio 21010 Varese, piazza XXV Aprile 1, negli orari di apertura al pubblico (dal lunedì al venerdì dalle 10,30 alle 13,00, il giovedì anche dalle 17,00 alle 18,30, il sabato dalle 10,30 alle 12,30), oppure a mezzo servizio postale, tramite raccomandata con ricevuta di ritorno indirizzata al sopraccitato recapito.

L'offerta di disponibilità non vincola in alcun modo l'Amministrazione Comunale nella scelta del prestatore occasionale e l'avvio delle chiamate sarà subordinato alla normativa di riferimento. Eventuali altre raccolte di domande potranno essere ripetute in base alle necessità di servizio, per integrazioni di disponibilità lavorative, fatta salva la validità delle domande già acquisite.

Per chiarimenti ed informazioni gli interessati possono rivolgersi ai Servizi Sociali dell'Ente (tel. 0331/299.940).

## **Informativa in materia di trattamento dei dati personali**

Le notizie raccolte con le domande di adesione saranno trattate manualmente o con mezzi informatici esclusivamente per le finalità connesse al reclutamento di personale in oggetto. Il trattamento dei dati personali avverrà mediante strumenti idonei a garantire la sicurezza e la riservatezza. I soggetti interessati possono esercitare i diritti di cui agli artt. 7 e 13 del D. Lgs. vo 196/2003, facendone richiesta al responsabile dell'Area Servizi Sociali Raffaella Filippini, responsabile del trattamento dati. Il prestatore individuato a seguito di selezione dovrà essere registrato con la procedura telematica dell'INPS.

Dalla Residenza Municipale li 14/08/2015



F.to IL RESPONSABILE SERVIZI SOCIALI  
Raffaella Filippini

### Disponibilità a rendere prestazioni di lavoro occasionale nell'ambito dei Servizi Sociali

Il sottoscritto \_\_\_\_\_ chiede di essere inserito nell'elenco di personale disponibile per eventuali richieste di intervento da parte dell'Amministrazione Comunale per lo svolgimento di lavoro occasionale di tipo accessorio da impiegare nell'ambito dei Servizi Sociali per le diverse funzioni di cui l'Ufficio è erogatore ai sensi del regolamento comunale, nello specifico per il seguente ambito/settore:

### attività socio-assistenziali a carattere saltuario da svolgersi da parte di personale qualificato, ovvero in possesso di diploma A.S.A. o O.S.S., residente nel Comune di Arsago Seprio

a tal fine, sotto la propria personale responsabilità e consapevole della responsabilità penale cui può andare incontro in caso di dichiarazioni mendaci ex D.P.R. 445/2000, dichiara:

- 1) di essere nato/a a ..... il .....
- 2) di essere residente ad Arsago Seprio in Via .....  
tel. ....; codice fiscale .....
- 3) di godere dei diritti civili e politici;
- 4) di essere cittadino italiano, oppure (*specificare la cittadinanza straniera*) \_\_\_\_\_  
in possesso di regolare permesso di soggiorno che consenta attività lavorativa;
- 5) che non sussistono impedimenti a contrattare con la pubblica amministrazione;
- 6) di avere sana e robusta costituzione fisica funzionale all'idoneità alla mansione;
- 7) di aver conseguito il seguente titolo di studio \_\_\_\_\_ e di frequentare  
il corso di studio (*in caso di studente*) \_\_\_\_\_;
- 8) di essere (*croccettare il caso che ricorre*)  disoccupato;  cassintegrato;  in mobilità
- 9) di essere percettore, in relazione allo status sopra dichiarato, di misure di sostegno al reddito dal  
\_\_\_\_\_
- 10) di essere disponibile all'intervento eventualmente anche entro 24 ore, in base alla richiesta, con reperibilità al seguente numero di telefono \_\_\_\_\_ o tramite chiamata diretta al seguente recapito (*specificare solo se diverso dal luogo di residenza*) \_\_\_\_\_  
consapevole che, in caso di irreperibilità, si provvederà a scorrere la graduatoria;
- 11) di aver maturato esperienza nelle mansioni di (*specificare*):
  - assistenza domiciliare anziani e/o disabili;
  - educatore/animatore;
  - altra tipologia afferente \_\_\_\_\_

Si evidenziano particolari requisiti personali e professionali indicanti attitudine per le mansioni  
oggetto della selezione .....

.....

.....

12) di aver preso visione del bando e di accettarne tutte le condizioni.

*Autorizzo il Comune di Arsago Seprio al trattamento dei dati personali secondo le norme di cui al D. Lgs. 196/03 in materia di Privacy.*

Luogo, li \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_

*Allega: copia fotostatica del documento di identità e del codice fiscale.*

*Per un approfondimento di capacità/competenze/professionalità  
è facoltativo allegare il curriculum vitae.*